

PREZENT OD TATIANY EMPE



Jak zazwyczaj postępuję w następujących sytuacjach zawodowych?

*Zastanów się chwilę, a potem na kartce zaznacz
odповідź, która jest Ci najbardziej bliska.*

1. Kiedy pracodawca pyta mnie o oczekiwania finansowe:

1. Nie bardzo wiem, co powiedzieć, więc pytam jakie warunki on proponuje.
2. Podaję wysokość poprzednich zarobków i mówię, że nie mogę mieć mniej.
3. Mam przygotowaną propozycję w co najmniej dwóch wariantach i konkretne uzasadnienie do każdego z nich.

2. Jesteś zdania, że należy Ci się premia lub podwyżka, co robisz:

1. Czekam, aż moi szefowie coś zaproponują (daje z siebie bardzo dużo, a ich zadaniem jest to docenić)
2. Kiedy już mam dosyć tego, jak jest, zbieram się na odwagę, „łapię” szefa i mówię o tym, jak ciężko pracuję, jak dużo robię i że od dawna mam takie samo wynagrodzenie.
3. Umawiam się na spotkanie z szefem, mam przygotowane konkretne argumenty (korzyści dla firmy) i plan B na wypadek, gdyby nie zostały przyjęte.

3. Pracodawca oczekuje, że wykonasz dodatkowe prace, ale nie wspomina o dodatkowym wynagrodzeniu, co robisz:

1. Godzę się z zaciśniętymi zębami i mam nadzieję, że to doceni i nie wspominam o finansach.
2. Mówię, że to nie należy do moich obowiązków i odmawiam.
3. Upewniam się, czy nowe zadania oznaczają, że będę mieć więcej pracy, czy też są ważniejsze od dotychczasowych i mogę z czegoś zrezygnować (zmienić priorytety). Jeżeli dostaję potwierdzenie, że to coś do zrobienia „ekstra” proszę o dzień do namysłu, żebym mogła się zastanowić czy i na jakich zasadach się ich podejmę.

Jeśli Twoje odpowiedzi to w większości punkt:

- 1.** Możesz mieć problemy z asertywnością w środowisku pracy. Warto się nauczyć wyrażania swoich oczekiwań i potrzeb wobec pracodawcy, a także zdobyć umiejętności negocjowania warunków współpracy.
- 2.** Wydajesz się mieć pewne trudności w negocjowaniu. Świetnie, że starasz się dbać o własne granice, ale samo to nie przekłada się na polepszenie Twojej sytuacji. Warto wzmocnić swoje umiejętności komunikowania, tak, żeby częściej osiągać zamierzone cele.
- 3.** To świadczy o tym, że jesteś dobrze przygotowany do sytuacji zawodowych i potrafisz komunikować swoje potrzeby i oczekiwania do pracodawcy. Przygotowanie i umiejętność negocjacji finansowych, są bardzo cenne i mogą pomóc w osiągnięciu sukcesu.